

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jeffrey Wynberg
BIG-registraties: gz-psycholoog en psychotherapeut
AGB-code persoonlijk: 94000066

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Wijnberg & Wijnberg, psychologen
E-mailadres: j.wijnberg@home.nl
KvK nummer: 01155819
Website: www.psycholoogwijnberg.nl
AGB-code praktijk: 94000053

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn praktijk krijgt patiënten die, met name,, verwezen worden door de huisarts; en zowel door mij, zonder wachttijd gediagnostiseerd en behandeld worden met een breed scala aan psychotherapeutische technieken zoals: cognitieve gedragstherapie, gesprekstherapie, psycho-educatie, provocatieve psychotherapie, inzichtgevende psychodynamische psychotherapie, al naar gelang de specifieke problematiek en behoefte van de patient. Gestreefd wordt om de patient zo snel mogelijk weer op eigen benen te laten staan om afhankelijkheid van hulpverlening te voorkomen.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Jeffrey Wynberg

BIG-registratienummer: 69025883725

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Jeffrey Wynberg

BIG-registratienummer: 89025883716

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Jeffrey Wynberg

BIG-registratienummer: 69025883725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

vrijwel alle huisartsen in Noord-Nederland

Tatiana Kratochvil-Wynberg gz-psychologe; BIG: 79049656425; AGB-code: 94000067

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie, medicatie, diagnostiek

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Al mijn patiënten krijgen een mobiel nummer waarop altijd 1 van de 2 psychologen bereikbaar is (24 uur. Tevens kunnen zij de praktijk ook altijd per email aanschrijven. Nooit zijn beide psychologen tegelijkertijd afwezig of op vakantie. Indien er acute of levensbedreigende situaties zijn, dan weten de patiënten dat zij via de huisarts (of eventueel rechtstreeks) de crisisdienst kunnen inschakelen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Er zelden een crisis-situatie zich voordoet. Indien wel, dan wordt de huisarts meteen gebeld die de crisisdienst inschakelt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Jaap Hollander, gz-psycholoog Nijmegen

Anneke Meijer, gz-psychologe, Nijmegen

Tatiana Kratochvil-Wynberg, gz-psychologe Groningen

Annemiek Landlust, gz-psychologe Groningen

Francien Beuing, gz-psychologe Groningen
Ada Speelman-Schokkenbroek, huisarts Groningen

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:
van goede diagnostiek, van deugdelijke behandelplannen van eigen functioneren als behandelaar.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.
Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.
Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
www.psycholoogwijnberg.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of
branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:
Intervisie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
www.psycholoogwijnberg.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht
bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Met klachten kunnen patiënten terecht bij mij of:
Zorgbelang Nederland: 0900-2437070
IGZ:088-1205000
Regionaal Tuchtcollege: 0900-2437070

Link naar website:

www.psycholoogwijnberg.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
Tatiana Kratochvil-Wynberg, gz-psychologe

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens
overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of
document (en kunnen deze telefonisch opvragen).
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psycholoogwijnberg.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Mensen kunnen zich telefonisch of via de website aanmelden voor behandeling. Vervolgens wordt een eerste afspraak gemaakt door en met de behandelaar die de patient zelf heeft gekozen. Eventueel wordt ook al vooraf besproken of de patient op de goede plek zit of dat een andere behandelaar, instantie toch beter is. Binnen een week is de eerste afspraak gemaakt en is er geen wachttijd tussen de eerste afspraak en behandeling.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Zonodig stel ik zaken op schrift voor de patient, indien hij dat wil en in overeenkomst met de beroepsrichtlijnen. Daarnaast worden naasten uitgenodigd (met toestemming van de patient) indien dat gewenst is. Voorts schrijft de patient altijd na elke therapie-sessie een reflectieverslag die vervolgens daarna uitvoerig wordt besproken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang telkens ge-monitord middels reflectieverslagen die na elke therapie-sessie worden gemaakt door de patient en besproken met de behandelaar bij aanvang van elke nieuwe therapiesessie.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na elke therapiesessie

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Bij navraag aan het eind van elke sessie en middels reflectieverslagen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik

informeer de vervolghandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jeffrey Wynberg

Plaats: Groningen

Datum: 19-10-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja